

1. 参评学生通过CSC号登录至信息系统

中国政府奖学金 来华留学管理信息系统



登录

邮箱/用户名登录 CSC登记号登录

CSC登记号

202 175

密码

.....

验证码

看不清?

忘记密码了?

登录

2. 参评学生选择“奖学金年度自评”



🏠 首页 / Home

中国政府奖学金来华留学管理信息系统操作流程

申请人点击【填报申请】开始奖学金申请前，请仔细阅读以下操作流程。

第1步：录入申请人“个人资料”。点击【编辑个人资料】开始录入个人资料，逐项完成个人资料的录入，并验证保存。完成个
上一界面，开始录入个人申请信息。申请人须在完成个人资料录入后，方可开始填写申请信息。

第2步：选择正确的“留学项目种类”。

- **留学项目种类Type A** 一般指除中国高校外其他受理机构负责招生的奖学金项目。此类项目的申请人在下一步须填写相应受理机构的“受理机构编号”，所提交的申请将由相应受理机构进行审核；
- **留学项目种类Type B** 一般指中国政府奖学金高校自主招生项目。此类项目的申请人在下一步须填写相应高校的“受理机构编号”进行审核；

3. 学生进入自评页面，根据要求填写相关内容，上传成绩单等附件信息

奖学金年度自评 / Annual review of scholarship

奖学金年度自评

您好！开始奖学金年度评审自评前，请完成“中国政府奖学金院校评估问卷”，此过程将需要约15分钟，感谢您的理解与支持！

开始填写

CSC登记号：2020GBJ001175

护照姓名：TENG YI SU, MELISSA

当前院校：对外经济贸易大学

专业：国际经济与贸易

评分项	学生自评信息
遵规守纪	<p>Test</p> <p>还可以输入996个字</p>
学习情况	<p>Test</p> <p>还可以输入996个字</p>
参加活动情况	<p>Test</p> <p>还可以输入996个字</p>

上传学习成绩单、获奖证书等附件

添加附件

附件1 TEST.docx

预览

下载

删除

说明：

1. 最多可上传5个文件。
2. 文件名不宜过长，30个汉字/60个字符内为宜，上传文件类型须为*.pdf, *.doc, *.docx, *.jpg, *.jpeg, *.png。上传文件大小不得超过3MB!

4.填写完成并上传附件后，勾选承诺条款，点击提交

学习情况	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px;">Test</div> <p>还可以输入996个字</p>
参加活动情况	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px;">Test</div> <p>还可以输入996个字</p>

上传学习成绩单、获奖证书等附件

添加附件

附件1 TEST.docx

预览

下载

删除

说明：

1. 最多可上传5个文件。

2. 文件名不宜过长，30个汉字/60个字符内为宜，上传文件类型须为*.pdf, *.doc, *.docx, *.jpg, *.jpeg, *.png。上传文件大小不得超过3MB!

本人承诺以上填报内容均为本人填报，且符合本人实际情况!

保存

提交

重置

学生填写后提交页面如下

奖学金年度自评 / Annual review of scholarship

奖学金年度自评

CSC登记号: 20. [REDACTED] 75

护照姓名: [REDACTED], MELISSA

当前院校: [REDACTED] 大学

专业: 国际经济与贸易

评分项	学生自评信息
遵规守纪	Test
学习情况	Test
参加活动情况	Test

附件1 TEST.docx

[预览](#)

[下载](#)

博士生延期



◆ 系统操作

学生申请（学生操作）

中国政府奖学金
来华留学管理信息系统



登录

邮箱/用户名登录 CSC登记号登录

CSC登记号

密码

验证码

看不清?

忘记密码

◆ 系统操作

学生申请（学生操作）

中国政府奖学金
来华留学管理信息系统

中文 | English
2017DFJ013995

博士延期申请 / Scholarship extension (Ph. D.)

过滤器

创建日期 From To

处理状态

申请列表

#	申请单号	创建日期	提交日期	处理状态	操作
---	------	------	------	------	----

新增 每页显示 20 数据 上一页 下一页

博士生延期申请

个人自述 TEST
还可以输入 996 个字

论文是否开题 是 否

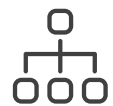
是否通过中期考核 是 否

申请延长年限 必填
1学期
1学年

申请人对在本系统提交申请数据负责，并承担全部责任，不冒充他人；不利用他人的信息。

暂存 保存并提交 返回

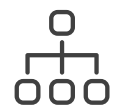
◆ 注意事项



“奖学金期限最多延长一年”指的是博士生延期获批累积时长不超过一学年



预计2024年1月毕业（秋季学期毕业）的有意延期的博士生也需要参加本次申报



列入奖学金计划的博士研究生延期需通过异动来提交申请



工作要求